

ASSOCIACIÓ LLENGUA NACIONAL

ESTATUTS

CAPÍTOL I

DENOMINACIÓ, OBJECTE, DOMICILI I ÀMBIT

Article 1

L'ASSOCIACIÓ LLENGUA NACIONAL regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

L'Associació té com a objectiu l'afermament de la llengua catalana i de la realitat nacional catalana; l'esperonament del procés de normalització lingüística, tant pel que fa a extensió d'ús com a normativització, i la promoció del model lingüístic normatiu.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

- a) Treballar per l'assoliment d'un estàndard comú de llengua nacional pel mitjà principalment de la publicació de la revista *Llengua Nacional*.
- b) Defensar la unitat de la llengua catalana i la realitat nacional catalana.
- c) Vetllar perquè el poble català mantingui la genuïnitat i esma de la seva llengua.
- d) Preservar la riquesa de les diverses variants dialectals que ofereix el català.
- e) L'Associació defensarà tothora la llibertat de qualsevol parlant català a fer servir la seva llengua, culta i normativa, en els països de parla catalana.
- f) L'Associació podrà denunciar qualsevol acció que atempti contra la unitat o identitat de la llengua catalana o que la discrimini negligint-ne l'oficialitat. Igualment, denunciarà qualsevol mena d'interferència, desintegració, empobriment o colonialisme lingüístics que constitueixin un atemptat voluntari contra l'autoritat lingüística competent. I, sobretot, maldrà per donar tantes solucions didàctiques de llengua catalana com pugui, sobretot a través de la seva revista.

Per a acomplir els seus propòsits, l'Associació pot disposar de tots els mitjans públics adequats als objectius i finalitats de l'Associació.

Cal dir que l'Associació no té finalitat lucrativa, per la qual cosa les quotes dels socis, qualsevol guany econòmic que obtingui i qualsevol donació que hom li faci es destinen a atendre les despeses relacionades amb les seves finalitats, d'acord amb el que disposa la Junta de Govern o l'Assemblea General.

Article 3

1. El domicili de l'Associació s'estableix a Barcelona, en el Centre Sant Pere Apòstol / carrer de Sant Pere més Alt, 25 / 08003 Barcelona
2. En aquest domicili social es desenvolupa l'activitat principal de l'entitat, si bé qualsevol altra referència geogràfica (local, estatal o internacional) resultarà igualment significativa en el seu àmbit territorial català.

CAPÍTOL II

ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS

Article 4

Pot formar part de l'Associació qualsevol persona física, major d'edat i amb plena capacitat legal, que estigui d'acord amb els objectius de l'Associació, que no hagi tingut cap actuació pública que els contradigui i que accepti complir els estatuts socials. No cal dir que ha de fer seus els deures de l'article 6.

Per adquirir la condició de soci cal haver-ho demanat per escrit al president de l'Associació o a un mínim de dos membres de la Junta de Govern. Tanmateix, la seva condició no serà efectiva fins que la Junta de Govern n'hagi fet l'acceptació en la primera reunió que tingui; aquesta acceptació o denegació esdevé definitiva per ratificació de l'Assemblea General, en la primera reunió ordinària que tingui. No cal dir que, a més, per a ser considerat soci, s'ha d'haver abonat la quota anual.

Article 5

Són drets dels membres de l'Associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta de Govern tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta de Govern o dels mandataris de l'Associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

8. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableix o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'Associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'Associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de les despeses de l'Associació pagant puntualment les quotes establertes per l'òrgan directiu. També, si fos necessari, pagar derrames o fer altres aportacions econòmiques aprovades per l'Assemblea General, en consonància amb les finalitats de l'Associació.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'Associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta de Govern.
2. No satisfer la quota anual fixada.
3. No complir les obligacions estatutàries.

CAPÍTOL III

L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 8

L'Assemblea General és l'òrgan superior de govern de l'Associació.

1. Integren l'Assemblea General tots els seus socis, que en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els que en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'Associació i aprovar, si escau, la gestió feta per l'òrgan de govern.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma de l'import de les contribucions al finançament de l'Associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'Associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació.
- f) Acordar l'ingrés o la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim interior i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre qualsevol altra qüestió que no correspongui en dret a un dels òrgans de l'Associació.

Article 10

Reunió de l'Assemblea General:

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient o ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10 %. En aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 11

Convocatòria de l'Assemblea General:

1. La convocatòria de l'Assemblea General és convocada per l'òrgan de

govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim: l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de reunió mitjançant aquell escrit, adreçat a cadascun dels membres de l'Associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president de l'Associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vice-president o el vocal de més edat de la Junta. Ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec en la Junta de Govern.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions i el text dels acords adoptats. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis en el local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades en el lloc i hora convingut en la convocatòria.

2. El 10% dels associats poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar. En cas que s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'Associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta de Govern, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.

4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

CAPÍTOL IV

LA JUNTA DIRECTIVA

Article 14

1. La Junta de Govern regeix, administra i representa l'Associació, i és composta per un president, un vice-president, un secretari, un vice-secretari, un tresorer i quatre vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta de Govern, que han de ser associats i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint (si és el cas), amb el vist i plau del president sortint (si és el cas), i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.
4. Tots els càrrecs són voluntaris i gratuïts.

Article 15

1. Els membres de la Junta de Govern exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que pugin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) Mort o dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit a l'òrgan de govern en el qual se n'exposin els motius.
 - b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
 - c) Baixa com a membre de l'Associació.
 - d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada per acord de l'Assemblea General.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta de Govern s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'Associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

La Junta de Govern té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que

reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'Associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta de Govern que s'hauran d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - Subvencions o altres ajuts.
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina en l'article 28.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

La Junta de Govern, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària almenys dos cops a l'any.

S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licitin conjuntament un mínim de quatre membres de la Junta.

Article 18

1. La Junta de Govern queda constituïda vàlidament si ha estat convocada

amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta de Govern estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta de Govern pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta de Govern pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per L'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta de Govern s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta de Govern s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

CAPÍTOL V

EL PRESIDENT I EL VICE-PRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ

Article 21

1. Són pròpies del president les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta de Govern.

c) Emetre un vot de qualitat decisoriu en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el

deleguin l'Assemblea General o la Junta de Govern.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vice-president o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

CAPÍTOL VI

EL TRESORER I EL SECRETARI

Article 22

Són atribucions del tresorer la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes; portar un llibre de caixa, signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria, pagar les factures aprovades per la Junta de Govern, les quals han d'ésser visades prèviament pel president, i ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta de Govern, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

CAPÍTOL VII

LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball l'han de plantejar els membres de l'Associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta de Govern i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta de Govern s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL VIII

EL RÈGIM ECONÒMIC

Article 25

L'Associació en el seu inici no gaudeix de patrimoni fundacional.

Els fons de l'Associació poden nodrir-se de:

- a) Les quotes ordinàries dels socis, fixades en Assemblea General.
- b) Les subvencions que pugui obtenir d'institucions públiques o privades.
- c) Les donacions, herències o llegats.
- d) Els rendiments del patrimoni propi o d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 26

Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals –que s'abonaran per trimestres, semestres o anualment, segons el que disposi la Junta de Govern– i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el trenta-u de desembre.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi hi han de figurar la signatura del president, la del tresorer i la del secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

CAPÍTOL IX

RÈGIM DISCIPLINARI

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies la Junta de Govern nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta de Govern, l'adopta aquest òrgan de govern també dins un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta de Govern, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

CAPÍTOL X

LA DISSOLUCIÓ

Article 30

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que

ho cregui necessari.

3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre, la qual, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació, tingui fins similars als d'aquesta Associació.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta de Govern, si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

CAPÍTOL XI

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

Article 32

Aquests estatuts, pels quals ha de regir-se l'ASSOCIACIÓ LLENGUA NACIONAL, aprovats en Assemblea Extraordinària (3 de juliol del 2012) i presentats en data 4 de juliol del 2012, substitueixen els que foren aprovats en Assemblea General (9 de febrer de 1999), presentats en data 16 d'abril de 1999, els quals, al seu torn, substituïen els que foren aprovats pels membres fundadors, a Barcelona, el 24 de juny de 1991.

Barcelona, 4 de juliol del 2012

Vist i plau

El president

El secretari